



# CITTA' DI ARZIGNANO

PROVINCIA DI VICENZA

## GIUNTA COMUNALE

### Verbale di deliberazione n. 155 del 01/07/2019.

**OGGETTO:** APPROVAZIONE OBIETTIVI GESTIONALI PER L'ANNO 2019, PER LE SOCIETA' PARTECIPATE ACQUE DEL CHIAMPO SPA E AGNO CHIAMPO AMBIENTE SRL

L'anno duemiladiciannove addì uno del mese di Luglio alle ore 09:00 nella sala delle adunanze, si è riunita la Giunta Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

NOMINATIVO		PRESENTI	ASSENTI
BEVILACQUA ALESSIA	Sindaco	X	
MARCIGAGLIA ENRICO	Vice Sindaco	X	
DAL LAGO VALERIA	Assessore	X	
FRACASSO GIOVANNI	Assessore	X	
LOVATO GIOVANNI	Assessore	X	
MASIERO RICCARDO	Assessore	X	

Presenti: 6 - Assenti: 0

Il Segretario Generale Reggente, Pasquale Finelli, assiste alla seduta.

Il Presidente, Alessia Bevilacqua, riconosciuta legale l'adunanza, invita la Giunta a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Su conforme istruttoria del servizio competente, relaziona il Sindaco Alessia Bevilacqua:

PREMESSO che:

- con atto n. 78 in data 29 ottobre 2010, il Consiglio comunale ha proceduto ad adottare ai sensi dei commi 27-33 dell'art. 3, della legge 24.12.2007, n. 244 (Finanziaria 2008), il provvedimento di ricognizione delle proprie partecipazioni individuando le società nelle quali il Comune di Arzignano intende mantenere la propria partecipazione in quanto rispondente ai requisiti previsti dal citato articolo di legge ed, in particolare, trattasi di società che gestiscono attività di produzione di beni e servizi di interesse generale e di servizi necessari per il perseguimento delle attività istituzionali dell'ente;
- in data 31 marzo 2015, il Sindaco ha definito ed approvato il piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate ai sensi dell'art. 1, commi 611 e segg., legge 190/2014;
- in data 25 marzo 2016 il Sindaco ha approvato la relazione conclusiva relativa al piano di razionalizzazione delle società partecipate;
- in data 27 settembre 2017, con provvedimento del Consiglio Comunale n. 60 è stata approvata la revisione straordinaria delle partecipazioni possedute dal Comune ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 175/2016, alla data del 23 settembre 2016;
- in data 19 dicembre 2018, con provvedimento del Consiglio comunale n. 98 è stata approvata la revisione periodica delle partecipazioni pubbliche ex art. 20 D.lgs. 19 agosto 2016, n. 175;
- con deliberazione n. 274 del 28 novembre 2018, la Giunta comunale ha individuato il gruppo "amministrazione pubblica", comprendente gli enti e gli organismi strumentali, le società controllate e partecipate dall'amministrazione pubblica consolidante e all'interno dello stesso è stato definito il perimetro di consolidamento nel rispetto dei parametri fissati nell'allegato 4/4 al D.Lgs. 118/2011, dal quale emerge che risultano incluse nel perimetro di consolidamento le società Acque del Chiampo S.p.A. e Agno Chiampo Ambiente Srl;
- con deliberazione n. 56 del 27 settembre 2018, il Consiglio comunale ha approvato il bilancio consolidato 2017 del Gruppo Comune di Arzignano;
- l'ente ha la responsabilità generale di regolazione, coordinamento, indirizzo e controllo delle attività delle aziende erogatrici di servizi e di quelle strumentali dell'attività amministrativa con riferimento in particolare al rispetto dei principi generali di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza, principi generali che stanno alla base dell'attività della pubblica amministrazione sanciti dall'art. 1 della L.241/1990 ed ai quali soggiacciono anche le società partecipate;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 43, in data 15 febbraio 2016, con la quale è stato avviato il procedimento per la definizione delle linee di indirizzo programmatiche nei confronti delle società controllate affinché le medesime :

- operino per il contenimento dei propri costi interni migliorando la propria efficienza ed efficacia;
- raggiungano un equilibrio economico-finanziario attivando tutte le iniziative idonee allo scopo e da concordare con il comune;
- applichino i vincoli specifici previsti per legge;

RICHIAMATA, altresì, la propria deliberazione n. 69, in data 21 marzo 2016, con la quale è stato approvato il questionario , predisposto dal tavolo tecnico, costituito da rappresentanti dei Comuni soci delle società partecipate Acque del Chiampo S.p.A. e Agno Chiampo Ambiente srl e da somministrare alle società stesse, al fine di acquisire, in via preliminare, adeguate informazioni, relativamente al livello di adeguamento ai principi di carattere generale vigenti per le PA nonché ai vincoli specifici previsti dalla normativa ed estesi agli organismi partecipati dalla PA;

PRESO ATTO che il questionario è stato successivamente rivisto ed aggiornato in seguito alle diverse e nuove normative pubblicistiche intervenute (vedi il D.lgs. 175/2016);

VISTI gli esiti dei nuovi questionari somministrati alle società e dai quali emerge un positivo percorso di adeguamento alle prescrizioni di legge, anche recenti, svolto dalle società;

RICHIAMATO l'art. 147 quarter del decreto legislativo 267/2000 così come modificato dalla legge 174/2012 che ha ridisegnato il sistema dei controlli interni sulle società partecipate non quotate e sugli altri organismi partecipati disponendo, tra l'altro, che " *l'Ente locale definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, un sistema di controlli sulle società .....Per l'attuazione di quanto previsto al comma 1...,l'Amministrazione definisce preventivamente...,gli obiettivi gestionali a cui deve tendere la società partecipata, secondo parametri quantitativi e qualitativi....*";

VISTO l'art. 10 del regolamento in materia di controlli interni, approvato con provvedimento del Consiglio Comunale n. 4, in data 5 febbraio 2013, il quale dispone, tra l'altro, " *che per l'effettuazione del controllo, il Comune,....., definisce ...a) gli obiettivi gestionali del servizio di cui trattasi secondo parametri qualitativi e quantitativi...* ";

RITENUTO, pertanto, che il Comune debba opportunamente stabilire indirizzi programmatici nei confronti delle società in cui mantiene una partecipazione di controllo attraverso la definizione di obiettivi gestionali, il monitoraggio periodico dell'andamento della società e l'analisi degli eventuali scostamenti, al fine di adottare eventuali azioni correttive;

VISTI i prospetti di individuazione degli obiettivi gestionali strategici predisposti per ciascuna società ed allegati al presente provvedimento ed evidenziata la rilevanza strategica degli stessi, considerate la centralità che si intende riconoscere alla qualità delle prestazioni che le società devono erogare a favore dell'utenza e al miglioramento dell'organizzazione interna in termini di efficienza ed efficacia (gestione documentale, programmazione degli approvvigionamenti, soddisfazione degli utenti ecc.);

Quindi,

### **LA GIUNTA COMUNALE**

Udita e condivisa la proposta come formulata dal relatore;

Considerato che la presente deliberazione deve essere dichiarata immediatamente eseguibile, in quanto è necessario assicurare la continuità dell'azione amministrativa;

Preso atto dei pareri espressi ed inseriti ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto il vigente Statuto comunale;

Vista la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli articoli 42 e 48 del D.lgs. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge:

### **DELIBERA**

1. di approvare gli obiettivi gestionali strategici, di cui alle allegate schede, per le società partecipate Acque del Chiampo S.p.A. e Agno Chiampo Ambiente srl, relativamente all'anno 2019;
2. di stabilire che entro il mese di settembre sia effettuato il monitoraggio relativamente al

primo semestre sullo stato di attuazione degli obiettivi e l'analisi degli eventuali scostamenti al fine di adottare tempestivamente eventuali azioni correttive, ed entro il mese di marzo 2020 sia effettuata la verifica finale del grado di realizzazione degli stessi;

3. di trasmettere gli obiettivi individuati con il presente provvedimento alle società Acque del Chiampo S.p.A. e Agno Chiampo Ambiente Srl.

Con separata e successiva votazione unanime favorevole, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del D.lgs. 267/2000, stante l'urgenza di darvi esecuzione.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto

**IL PRESIDENTE**

**Alessia Bevilacqua**

Documento firmato digitalmente

(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

**IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE**

**Pasquale Finelli**

Documento firmato digitalmente

(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



SISTEMA DI CONTROLLO SULLE SOCIETA' PARTECIPATE. OBIETTIVI GESTIONALI  
AGNO CHIAMPO AMBIENTE S.R.L.

ANNO 2019

OBIETTIVO	TRAGUARDO	INTERVENTI PREVISTI	INDICATORE DI RISULTATO
SISTEMA GESTIONE SICUREZZA. Mantenimento della certificazione OHSAS 18001	Superamento audit di controllo dell'Ente certificatore.	Attuazione degli adempimenti procedurali (Audit, Riesami, Riunione periodo ecc)	Contenimento dell'indice infortunistico con severo controllo dell'applicazione ed osservanza delle norme di sicurezza.
PIANO D'INVESTIMENTO PLURIENNALE DEGLI AUTOMEZZI AZIENDALI. Gestione Ufficio Appalti/Tecnico	Nell'arco temporale 2018-2021 sostituzione di veicoli satellite costipanti ed autocarri scarrabili. Riduzione dei costi di manutenzione. Migliorie per facilitare il personale durante le fasi di carico. Acquisto dei lotti previsti per l'anno 2019.	Vendita degli automezzi obsoleti. Monitoraggio di efficienza dell'organizzazione del servizio e rispetto dell'ambiente.	Fornitura di nuovi autoveicoli per la raccolta di rifiuti solidi urbani, come previsto dal Piano d'Investimento Pluriennale degli automezzi aziendali (deliberato in C.d.A. il 01/03/2018).
IMPLEMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA PORTA A PORTA DEL RIFIUTO VETRO PRESSO I COMUNI SOCI.	Aumento della raccolta percentuale differenziata. Eliminazione dei contenitori/campagne dal territorio con pulizia delle aree temporanee di deposito. Riduzione casi di rifiuti abbandonati e non conformi.	Impiego di automezzi fonoassorbenti per limitare il rumore delle attività di travaso ed investimenti sui contenitori per gli utenti/operatori con studio delle caratteristiche robustezza/portata.	E' prevista l'attivazione del servizio di raccolta porta a porta per il vetro anche per altri Comuni che ne hanno fatto richiesta. La raccolta differenziata p.a.p. del vetro aumenta la qualità del rifiuto raccolto e porta uniformità di servizio a tutti i cittadini del medesimo territorio servito da ACA.
CAMPAGNA DI SENSIBILIZZAZIONE. Gestione dell'informazione e attività di formazione.	Sensibilizzazione della comunità sul tema dell'abbandono dei rifiuti e dell'importanza della raccolta differenziata.	Coinvolgimento degli alunni delle scuole con giochi a tema ambientale. Serate informative per i cittadini presso gli Enti Comunali. Spot televisivi contro l'abbandono dei rifiuti. Campagna social per portare l'utente a conoscere e a scaricare l'appACA.	Rilevazione delle quantità di differenziata, per analizzare il trend della raccolta e l'efficacia della campagna di sensibilizzazione.
CORSI DI FORMAZIONE/MIGLIORAMENTO DELL'ORGANIZZAZIONE OPERATIVA. Gestione del personale addetto alle raccolte.	Controllo della raccolta, attenzione alla tipologia dei rifiuti e controllo del territorio.	Corsi specifici e mirati sull'organizzazione e sull'operatività quotidiana del servizio.	CONTENIMENTO DEL RIFIUTO SECCO A CONFERMA DELLA MAGGIORE DIFFERENZIAZIONE DEI RIFIUTI PRIMA CONTENUTI COME CARTA E PLASTICA. MIGLIORAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA DI QUALCHE PUNTO PERCENTUALE. Il nuovo Piano Regionale Rifiuti approvato con DCR n.30/2015 prevede per il 2020 il raggiungimento del 76% di raccolta differenziata, potenziando la spinta sulla corretta differenziazione dei rifiuti per ridurre sempre più la frazione del secco non riciclabile.
RIORGANIZZAZIONE AZIENDALE SETTORE IMPIEGATIZIO AMMINISTRATIVI/TECNICI	Ottimizzazione delle risorse e dei tempi di lavoro. Eliminazione delle attività ripetitive e cartacee con implementazione dei software in uso per risultati più celeri e precisi. Ridistribuzione dei carichi di lavoro per una organizzazione più omogenea e performante.	Studio dei carichi di lavoro e dei processi produttivi a consulente esterno. Spostamenti interni del personale impiegatizio con cambio di mansioni.	Archivi digitali che consentano una migliore ricerca del dato contabilità/tariffa. Risposte più celeri alle richieste dei cittadini. Scambi d'informazioni e controlli celeri delle attività in corso tra i vari uffici.
ATTIVITA' IMPIANTISTICA C/O COMUNE DI ARZIGNANO	Ripresa delle attività di scarico e carico dei rifiuti per ottimizzare i trasporti. Attività di lavorazione del rifiuto verde e apertura dell'impianto al conferimento a ditte private.	Bonifica, ripristino strutturale e messa a norma dell'impianto di Arzignano per ripresa delle attività di travaso dei rifiuti raccolti e successivo conferimento ai vari impianti. Lavorazione del verde, anche in piccola parte privato, per ottimizzazione dell'attività impiantistica.	Miglioramento della logistica per un forte contenimento dei costi e lavorazione del rifiuto verde con una propria impiantistica per non dover subire aumenti consistenti nello smaltimento.
IMPIANTO DI TRATTAMENTO DELLE TERRE DA SPAZZAMENTO	Implementazione delle attività della società con un'impiantistica mirata al recupero delle terre da spazzamento. Approvazione del progetto.	Interventi strutturali c/o l'impianto di Arzignano.	Smaltimento del rifiuto spazzamento c/o un proprio impianto e ricavi legati alla vendita del rifiuto risultante dalla lavorazione.



**SISTEMA DI CONTROLLO SULLE SOCIETA' PARTECIPATE: OBIETTIVI GESTIONALI**

OBBIETTIVO	TRAGUARDO	INTERVENTI PREVISTI
4.2 APPROVVIGIONAMENTI: Miglioramento nella gestione degli approvvigionamenti	4.2.1. implementare la programmazione degli approvvigionamenti, almeno su base biennale	Aggiornamento del Programma pluriennale dei contratti di approvvigionamento.
5.3 ERP / CRM: Aggiornamento e miglioramento del software gestionale	5.3.1 implementazione CRM a completamento del progetto ERP/CRM	Implementazione del nuovo Aggiornamento di tutti i moduli del Sw: A- analisi stato di fatto e necessità CRM; B- definizione del piano di attività/progetto; C- attuazione; D- inizio formazione del personale
5.4 GESTIONE DOCUMENTALE: miglioramento e semplificazione nei flussi documentali interni ed esterni, ammodernamenti tecnologici	5.3.2 UNBUNDLING: Implementare la gestione contabile secondo le prescrizioni dettate all'Autorità	Adeguatezza e mantenimento SW con le attività legate alle richieste dell'Autorità (Unbundling) con lo sviluppo di tutte le funzionalità necessarie
5.6 SERVIZI AL CLIENTE: Miglioramento/sviluppo servizi On Line	5.4.1. SW per la gestione documentale conforme alle direttive AGID (protocollo, determine, Spid, firma digitale, archiviazione e conservazione, ecc)	Sviluppo delle apposite funzionalità a seguito avvio del progetto previsto entro giugno 2019
5.7 PIANO DIGITALIZZAZIONE PA e AgID: Adeguatezza a quanto previsto	5.6.1. Implementazione / miglioramento Contact Center	Implementazione / miglioramento del Contact Center al fine di gestire gli standard qualitativi previsti dalla Carta del Servizio Idrico previsto dalla delibera 655/2015 dell'ARERA A) attività di sviluppo a supporto progetto CRM
6.3 TEMPI DI RISPOSTA: Mantenimento della soddisfazione e del servizio al Cliente	5.7.1. Adempimenti legati all'agenda digitale PA AdID	- Analisi di quanto previsto dal piano digitalizzazione PA e AgID - individuazione degli interventi obbligatori da parte di AdC - Pianificazione delle attività necessarie
7.1 SCARICHI IDRICI: Migliorare il controllo quanti-qualitativo degli scarichi conciarci	6.3.1. SERVIZIO IDRICO: Mantenimento dei tempi di risposta al Cliente per i vari aspetti: (vedi indicatori ARERA) 7.1.1. SCARICHI CONCIAIARI: Migliorare la conoscenza dei cicli produttivi e verifica a piè di fabbrica di quanto previsto dal nuovo regolamento e quanto dichiarato in sede di richiesta autorizzazione allo scarico	Periodico e costante monitoraggio dei tempi di risposta, attraverso l'analisi degli indicatori. A) predisposizione programma verifiche anno 2019 con almeno 14 visite nell'anno B) attuare il programma

15/04/2019

